

Калининградская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа города Пионерский»

Согласовано
на методическом
объединении классных
руководителей
31.08.2022 г.

«Утверждаю»
Директор школы Леткова Т.В.
Приказ от 31.08.2022 г. № 630-о

Документ подписан усиленной
квалифицированной электронной подписью
Леткова Татьяна Викторовна
Директор
Серийный номер:
09425A727178FB3583EAF32417FC42A6

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОСТАНОВКЕ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ
УЧЕТ УЧАЩИХСЯ И СЕМЕЙ
МБОУ СОШ Г.ПИОНЕРСКОГО,
ТРЕБУЮЩИХ ОСОБОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ВНИМАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном учете отдельных категорий несовершеннолетних в МБОУ СОШ г.Пионерского (далее – Школа), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. .4 «124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации, письмом Минобрнауки России от 28.04.2016 N АК-923/07 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением»); Уставом школы, локальными актами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калининградской области, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений,

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок внутришкольного учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательной организации МБОУ СОШ г.Пионерского.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

- *несовершеннолетний* - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет; -*безнадзорный* - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует, вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- *беспризорный* - *безнадзорный*, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- *несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении*, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья, либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- *антиобщественные действия* - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- *семья, находящаяся в социально опасном положении*- семья, имеющая детей, находящихся в

социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними;

- *индивидуальная профилактическая работа* - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- *профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних* - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении;

- *контроль в школе учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении* - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемых школой в отношении учащихся и семей, находящихся в социально-опасном положении, которая направлена на предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде учащихся; выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям учащихся; социально-педагогическую реабилитацию учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении;

- *куратор* - специалист (классный руководитель, социальный педагог, другой специалист школы) ответственный за профилактическую работу и коррекционную работу с обучающимся, поставленным на учет в школе.

2. Основные цели и задачи.

2.1. Основной целью внутришкольного учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

2.2. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в образовательных организациях являются:

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

3. Основания для постановки на внутришкольный учет обучающихся и семей.

3.1. Постановка на внутришкольный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

3.2. На внутришкольный учет ставятся, и проводится индивидуальная профилактическая работа в МБОУ СОШ г.Пионерского в отношении несовершеннолетних:

- не посещающих или систематически пропускающих без уважительных причин учебные занятия в образовательном учреждении;

- безнадзорных или беспризорных;

- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

- совершивших противоправные действия и неоднократно нарушившие Устав школы и Правила поведения обучающегося;
- неуспевающих (3 и более «2» или н/а в четверти) или оставленных по неуважительным причинам на повторный курс обучения;
- причисляющих себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- состоящих на учете в ПДН и КДНиЗП Администрации Пионерского городского округа;
- употребляющих психотропные вещества без назначения врача, алкогольную и спиртосодержащую продукцию и/или распространяющие их;
- совершивших правонарушение;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- Постановка на ВШУ возможна по иным причинам по решению Педагогического совета МБОУ СОШ г.Пионерского.

На внутришкольный учет также могут быть поставлены обучающиеся, возвратившиеся из специальных учебно-воспитательных учреждений или воспитательных колоний.

3.3. Индивидуальная профилактическая работа в образовательной организации проводится в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение, либо жестоко обращаются с ними, злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками.

4. Порядок постановки учащихся, семей на внутришкольный учет

4.1. Выявление классными руководителями, социальным педагогом учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении.

4.2. Информирование заместителя директора по воспитательной работе о выявленных учащихся, семьях, находящихся в социально опасном положении.

4.3. Предоставление документов с основаниями для постановки на внутришкольный учет учащихся и семей, находящихся в социально опасном положении социальным педагогом (классным руководителем) на Совет профилактики.

В представлении должны быть обоснованы причины постановки учащегося, семьи на внутришкольный учет.

4.4. Проведение заседания Совета профилактики, принятие решения о постановке на внутришкольный учет.

4.5. Уведомление родителей (законных представителей) о принятии решения (под подпись).

4.6. На обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, оформляется Личная карта с указанием даты и основания постановки на учет. Заполнение карты производится классным руководителем по мере проведения мероприятий согласно плану индивидуальной профилактической работы, но не реже одного раза в месяц. Все рекомендации, данные администрацией должны быть отражены в Личной карте обучающегося. Доступ к данным Личной карты носит ограниченный характер. Данные могут быть предоставлены после соответствующего запроса от администрации школы, другим должностным лицам в соответствии с действующим законодательством.

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в образовательной организации являются:

5.1. прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и образовательной организацией:

- по причине завершения обучения;
- по причине смены образовательной организации;
- по причине перехода с одного уровня образования на другой;

- направленные в специализированное учебно-воспитательное учреждение;
 - в случае ликвидации образовательной организации;
- 5.2. устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации;
- 5.3. стабильные положительные тенденции в учебной деятельности;
- 5.4. положительные изменения в поведении и взаимоотношениях с окружающими;
- 5.5. ведение здорового образа жизни;
- 5.6. соблюдение и выполнение правил поведения для обучающихся, правил внутришкольного распорядка, отсутствие нарушений Устава;
- 5.7. при наличии постановления из органов системы профилактики о прекращении индивидуальной профилактической работы.

6. Ответственность и контроль за ведением внутришкольного учета обучающихся и семей, находящихся в социальноопасном положении

Ответственность за организацию ведения внутришкольного учета, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора на заместителя директора по воспитательной работе, а непосредственное ведение учета на социального педагога (классных руководителей).

Заместитель директора по воспитательной работе:

- оказывает организационно-методическую помощь классным руководителям, социальным педагогам в ведении внутришкольного учета;
- ведет анализ условий и причин негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению;
- формирует банк данных образовательного учреждения об обучающихся и семьях, находящихся в социально опасном положении;
- готовит соответствующую информацию о деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся.

Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора образовательного учреждения.